

第 71 回全日本合唱コンクール宮城県大会出演者要項

1 出演団体の流れ

- (1) 受付 集合時間の 30 分前までに終えて下さい。受付ではプログラム等をお渡しします。参加者増員分の参加負担金を納入し、領収書をお受け取り下さい。受付開始は、第 1 日目 11:30 及び第 2 日目 9:30 です。小学校部門の団体受付は演奏終了後にいたします。
- (2) 着替等 着替えの必要な方は更衣室を用意してありますので、着替えた上で集合場所に集合して下さい。また、手荷物等は荷物置場をご利用下さい。客席の荷物による席取はご遠慮下さい。貴重品はコインロッカーをご利用下さい。
- (3) 集合 2F 展示ギャラリーに「集合時間」までに集合して下さい。ここからは係員が誘導します。
- (4) リハーサル リハーサル室と中ホールにて 2 回リハーサルを行います。リハーサル時間は小学校部門及び中学校部門 8 分、高等学校部門及び大学職場一般部門 12 分です。いずれも出入りの時間を含みます。
- (5) 待機 リハーサル終了後ステージ下手袖に移動します。ここで指揮者又は出演者代表の方と最終確認をします。待機場所では演奏の妨げにならないよう、静かにお願いします。
- (6) 演奏 舞台への入場の際は、係員の指示に従って速やかに行動して下さい。演奏後は上手に退場します。譜めくりは各団体でご用意下さい。なお、ピアノは中央に固定とし、山台は 4 段に組んであります。演奏時間が規定の時間を超えた場合は失格となります。
- (7) CD 受取 演奏を録音した CD は、後日郵送します。
- (8) 解散 解散後はできるだけ他団体の演奏をお聞き下さい。なお、演奏終了後に大阪フォトサービスによる写真撮影があります。閉会式終了後、楽譜、講評用紙を受付にてお受け取り下さい。小学校部門は表彰式後にお渡しします。

2 表彰について

- (1) 審査結果の発表及び表彰は、両日とも閉会式で行います。ただし、小学校部門については昼食・休憩後に行います。
- (2) 表彰は、金・銀・銅賞をもって賞します。この他に特別賞として、中学校部門・高等学校部門・大学職場一般部門の第 1 位の団体に「宮城県知事賞」を、小学校部門の第 1 位、中学校部門・高等学校部門の第 2 位の団体及び大学ユース・一般の部から各 1 団体に「宮城県合唱連盟理事長賞」を、全部門を通して最も優れた演奏をした団体に「全日本合唱連盟理事長賞」をおくります。
- (3) 東北支部大会へは、中学校部門 3 団体、高等学校部門 5 団体、大学職場一般部門のうち大学ユース合唱の部 3 団体及び室内・同声・混声合唱の部から 4 団体を推薦することができます。小学校部門は 11 月 3 日開催の全国大会へ第 1 位の団体を推薦いたします。
- (4) 閉会式終了後、直ちに東北大会の出演順の抽選を行います。選ばれた団体の代表は舞台下手袖に残って下さい。
- (5) やむを得ず表彰式を欠席する団体は、あらかじめ受付に申し出て下さい。大会終了後、関係書類を着払いにて送付します。

3 その他

- (1) 駐車については、係員の指示に従い、迷惑にならないようお願いいたします。バスは市役所に駐車して下さい。一般の方は南駐車場(P2)をご利用下さい。最近車上あらしによる被害が増えていますので、お気をつけ下さい。車(特にバスについて)の乗降については渋滞を防止するために道路では行わず駐車場にて乗降を行って下さい。
- (2) 会館内外での声出しは一切できません。
- (3) 演奏中のホールへの出入りは禁止します。
- (4) ホール内での写真撮影・録画・録音・飲食は禁止します。特に、小学校・中学校・高等学校部門の参加団体は保護者への連絡を徹底して下さい。携帯電話等の電源及び時計のアラーム等はあらかじめお切り下さい。また、ゴミは各自お持ち帰り下さい。
- (5) 演奏中は、演奏及び審査の妨げになりますので、静かに鑑賞して下さい。顧問の先生は事前に鑑賞態度等の指導を行って下さい。
- (6) ステージでは空調の関係でピアノ伴奏者の楽譜が飛ぶ場合がありますので、事前に厚紙に貼る等の対策をお願いいたします。
- (7) 貴重品は 1 F のコインロッカー等を利用し、各自の責任において管理していただくようお願いいたします。
- (8) 入場料は、一般は 1,000 円/日、高校生以下は 500 円/日とし、一律にプログラムを付けます。プログラムのみを追加で購入する場合は 1 冊 500 円とします。なお、未就学児は入場できません。
- (9) 救護室を用意しておりますので、必要な場合は係員にお申し出下さい。
- (10) 主催者では大会参加者のために傷害保険に加入しています。会場内ではけがをされた場合はすみやかに受付にお申し出下さい。
- (11) 緊急時は館内放送がありますので、会館職員の方の誘導により避難して下さい。
- (12) チラシの折り込みは行いません。情報コーナーを設けますので、ご利用下さい。